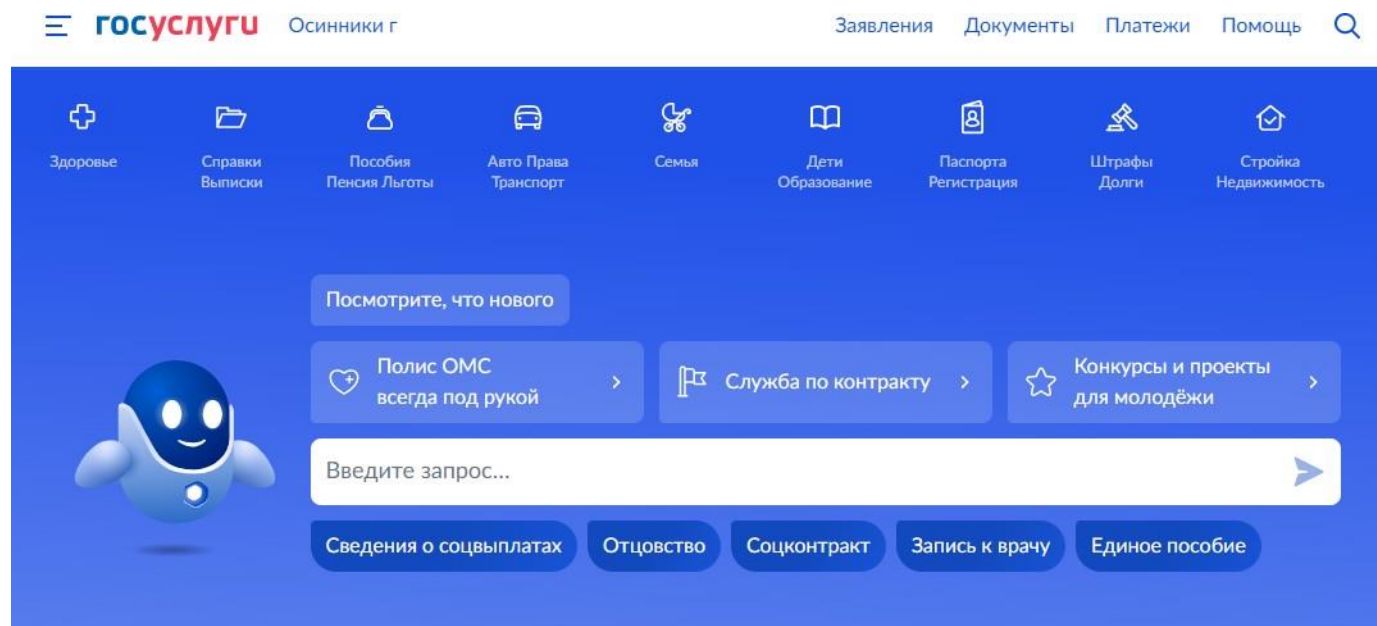


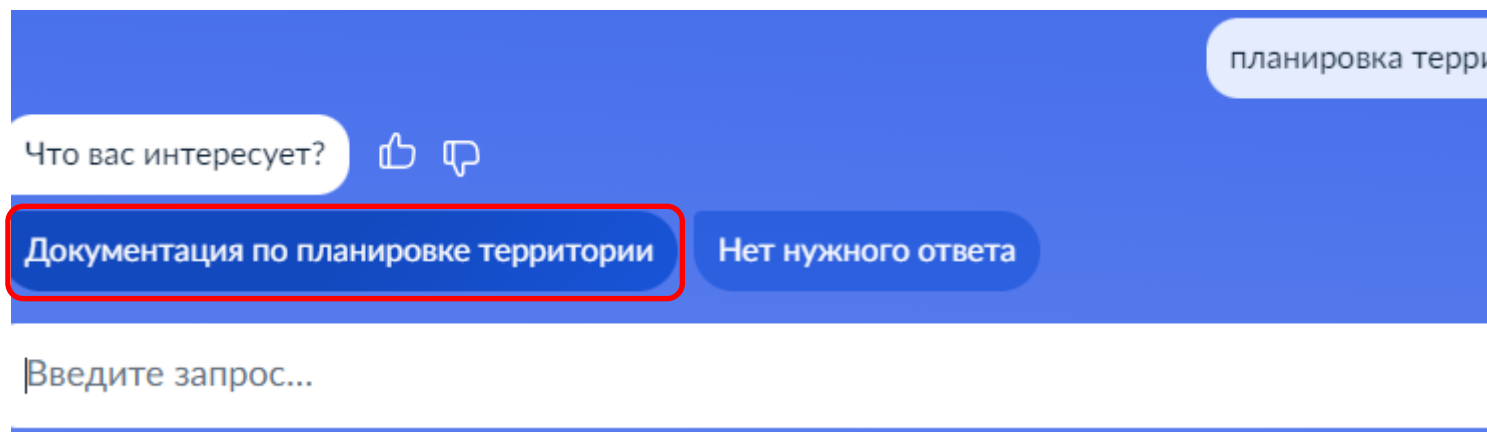
# ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОРЯДКУ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» ЧЕРЕЗ ЕПГУ

1. Для подачи заявления необходимо зайти в приложение или на сайт Госуслуг, если Вы зарегистрированы. Если не зарегистрированы – сначала пройти регистрацию на портале.

После чего переходите на главную страницу:



2. В строке поиска набираете *планировка территории* => нажимаете на самолет для поиска => выбираете подходящую для Вас строку



3.следующим пунктом нажимаете «начать»

### Подготовка и утверждение документации по планировке территории

Для получения разрешения на строительство объектов капитального строительства и линейных объектов необходимо разработать и утвердить документацию по планировке территории.

Внимание! До 01 января 2024 года не требуется принятие решения о подготовке документации по планировке территории и решения о подготовке изменений в документацию по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации  
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212310029>

**Срок услуги** от 10 до 75 рабочих дней в зависимости от цели обращения.

**Результатом услуги** является решение о подготовке документации либо утверждении проектной документации, принятое по результатам проведения публичных слушаний или общественных обсуждений в электронном виде.

Начать

4.выбираете цель обращения в зависимости от этапа проведения работ

#### Выберите цель обращения

Принятие решения о подготовке документации по планировке территории >

Утверждение документации по планировке территории >

5.отмечаете того, кто обращается за услугой: физическое лицо, юридическое лицо или в лице представителя, после чего ознакомьтесь с данными и подтвердите их. В случае обращения представителя, необходимо загрузить документ, подтверждающий полномочия действовать от лица заявителя.

6. Подтверждаете данные о заявителе/представителе путем нажатия на кнопку «верно».

### Кто обращается за услугой?

Заявитель



Представитель



### Сведения о заявителе

[Redacted]

Дата рождения

[Redacted]

Паспорт гражданина РФ

Серия и номер

[Redacted]

Дата выдачи

[Redacted]

Кем выдан

[Redacted]

Код подразделения

[Redacted]

 Изменить

Верно

### Контактный телефон заявителя

Контактный телефон

[Redacted]

 Редактировать

Верно

#### Электронная почта заявителя

Электронная почта

 Редактировать

Верно

#### Адрес регистрации заявителя

Адрес

> Уточнить адрес

☐

Нет дома

☐

Нет квартиры

Верно

#### Фактический адрес проживания заявителя

Адрес

> Уточнить адрес

☐

Нет дома

☐

Нет квартиры

Верно

7. Далее необходимо указать статус документации по планировке: утверждена ли документация или разрабатывается впервые. В случае, если утверждена, прописываете реквизиты решения об утверждении документации, в которую необходимо внести изменения и кем принималось решение о подготовке документации по планировке территории.

Документация по планировке территории разрабатывается впервые?

Документация разрабатывается впервые

Вносятся изменения в утвержденную документацию

Реквизиты решения об утверждении документации, в которую вносятся изменения

Номер решения

Наименование органа, принявшего решение

Дата решения

Далее

8. Следующим шагом необходимо указать сведения о решении о подготовке документации по планировке территории

Сведения о решении о подготовке документации по планировке территории

Заявление об утверждении документации по планировке территории необходимо направить в уполномоченный орган, который принял решение о ее подготовке. Укажите реквизиты решения о подготовке документации по планировке территории.

Номер решения

Обязательно для заполнения

Наименование органа, принявшего решение

Обязательно для заполнения

Дата решения

Поле должно быть заполнено

9.выберите вид запланированных работ, в связи с которыми необходима разработка/утверждение документации по планировке территории, указав функциональное назначение объекта

Выберите вид запланированных работ

☐ Строительство или межевание застроенной территории

☐ Реконструкция

Далее

Выберите функциональное назначение объектов

Выберите функциональное назначение строящихся, реконструирующихся объектов капитального строительства

☐ Жилые объекты

☐ Нежилые объекты

☐ Линейные объекты

10.следующим шагом прописываете сведения о расположенных в границах территории земельных участков, указав их кадастровый номер

**Сведения о расположенных в границах территории земельных участках**

Кадастровый номер земельного участка (при наличии)

Кадастровый номер должен иметь значение в формате: 2:2:4-7:1-9 символов. Например, 21:32:1234567:54321  
Необязательно

Кадастровый номер земельного участка можно узнать, в том числе по условному номеру, на сайте Росреестра <https://rosreestr.gov.ru>, посредством сервиса «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online»

Добавить

11.После отмечаете, размещены ли на территории, в отношении которой необходима разработка/утверждение документации по планировке территории, объекты капитального строительства. В случае положительного ответа указать, зарегистрировано ли право на объект капитального строительства в ЕГРН. Если да, указать его кадастровый номер.

На территории размещены объекты капитального строительства?	Право на объект капитального строительства зарегистрировано в ЕГРН?
Размещены объекты капитального строительства	Наличие зарегистрированного права на объект капитального строительства в Едином государственном реестре недвижимости можно проверить в личном кабинете на сайте Росреестра <a href="https://rosreestr.gov.ru">https://rosreestr.gov.ru</a> , в разделе «Мои объекты»
Отсутствуют объекты капитального строительства	Право на объект капитального строительства зарегистрировано в ЕГРН
	Право на объект капитального строительства не зарегистрировано в ЕГРН

В случае если право на объект капитального строительства зарегистрировано в ЕГРН, нажимаете соответствующую строку. В данном случае документы будут получены нами в порядке межведомственного взаимодействия => переходите к следующему действию.

В случае, если право на объект капитального строительства не зарегистрировано, загружаете скан-копию или фотографию хорошего качества (чтобы поддавалось прочтению) правоустанавливающего документа (это может быть свидетельство о государственной регистрации права или гражданско- правовой договор и др.)

В случае, если объект капитального строительства не стоит на кадастровом учете или правоустанавливающие документы на него отсутствуют, нажимаете «далее» без загрузки документа и переходите к следующему шагу.

12. Далее необходимо отметить вид документации по планировке территории, который необходимо разработать/утвердить, указав наименование документации в соответствии с проектом или техническим заданием и загрузить проект

Какой вид документации по планировке территории утверждается?

☐ Проект планировки территории  
☐ Проект межевания территории

Далее

Загрузите документы

Основная часть проекта планировки территории

Загрузите:  
1. Основную часть проекта планировки территории.  
2. Файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя в формате SIG.  
Для загрузки выберите файл с расширением PDF, RAR, ZIP, JPG, JPEG, PNG, SIG  
Максимально допустимый размер файла — 150 Мб.

Перетащите файлы или выберите на компьютере  
Выбрать файл

Материалы по обоснованию проекта планировки территории

Загрузите:  
1. Материалы по обоснованию проекта планировки территории.  
2. Файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя в формате SIG.  
Для загрузки выберите файл с расширением PDF, RAR, ZIP, JPG, JPEG, PNG, SIG  
Максимально допустимый размер файла — 100 Мб.

13. следующим шагом выбираете ведомство, оказывающую данную муниципальную услугу, набрав в поиске «отдел архитектуры и градостроительства администрации Осинниковского городского округа», выбрав из списка нужное.

14. выбираете способ получения результата, поставив галочку при необходимости и выбрав орган, где Вам удобнее получить ответ.

Способ получения результата

☐ Получить дополнительно результат на бумажном носителе

Электронный результат предоставления услуги будет предоставлен в Ваш личный кабинет на ЕПГУ.

Подать заявление

*В ЗАВЕРШЕНИИ НАЖИМАЕТЕ «ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ», ПОСЛЕ ЧЕГО ОНО БУДЕТ ОТПРАВЛЕНО В ОРГАН, ОКАЗЫВАЮЩУЮ МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ.*











